

Số: 34 /KH-TH&THCSĐC

Đại Chánh, ngày 02 tháng 10 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số Năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 1898/QĐ-UBND ngày 13/8/2024 của UBND tỉnh về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện công văn số 381/PGDDĐT-VP ngày 25/9/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đại Lộc về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 283/PGDDĐT-TH ngày 9/8/2024 của Phòng GDĐT Đại Lộc về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp tiểu học;

Căn cứ Công văn số 303/PGDDĐT-THCS ngày 19/8/2024 của Phòng GDĐT Đại Lộc về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ cấp Trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 19/KH-TH&THCSĐC ngày 28/8/2024 Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 của trường TH&THCS Đại Chánh;

Trường TH&THCS Đại Chánh xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số năm học 2024-2025 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin(CNTT) là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường trong năm học nhằm hỗ trợ tốt cho công tác chuyên môn, quản lý trong nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học, thi và kiểm tra, đánh giá quản lý giáo dục, quản trị nhà trường, áp dụng dạy, học trực tuyến theo hướng phát huy năng lực học sinh.

- Phát huy vai trò của CNTT và các thành tựu khoa học - công nghệ hiện đại trong quản lý nhà nước về GDĐT, trong dạy học, giáo dục theo quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/1/2017 của thủ tướng chính phủ phê duyệt đề án “ Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy-học, nghiên cứu khoa



học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2021, định hướng đến năm 2025”

- Từng bước hiện đại hóa cơ sở vật chất kỹ thuật, đặc biệt là hạ tầng CNTT trong nhà trường, có sự kết nối liên thông với các cấp quản lý.

- Nâng cao trình độ, kỹ năng CNTT cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.. Ứng dụng thành công trong quản lý và giảng dạy, tạo môi trường và cơ hội giao lưu, chia sẻ, học tập kinh nghiệm, tiếp cận công nghệ mới về ứng dụng CNTT trong CB, GV nhà trường.

- Sử dụng có hiệu quả hệ thống <https://thesleloi.pgddailoc.edu.vn> phục vụ học sinh học tập, ôn luyện, khảo sát chất lượng học tập trực tuyến. chuyển đổi hình thức gửi, nhận báo cáo số liệu sang hình thức trực tuyến. Triển khai hệ thống thư viện số (phần mềm quản lý thư viện).

Yêu cầu tất cả các tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên hưởng ứng, tham gia các hoạt động đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong giảng dạy, quản lý, tạo nên phong trào thi đua ứng dụng CNTT hiệu quả trong các hoạt động giáo dục và đào tạo.

## **II. NHIỆM VỤ**

### **1. Nhiệm vụ trọng tâm**

- Triển khai hiệu quả ứng dụng CNTT năm học 2024-2025 trong dạy, học và kiểm tra đánh giá.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc quán triệt, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật về CNTT đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường (*Danh mục các văn bản có trong phụ lục của Công văn Số 3946/BGDĐT-CNTT ngày 30/8/2019 của Bộ GD&ĐT kèm theo*).

- Phân công cán bộ phụ trách CNTT: trong đó có một đồng chí lãnh đạo và giáo viên kiêm nhiệm có hiểu biết về CNTT làm đầu mối, theo dõi, phụ trách tại đơn vị.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 quy định và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở GDPT và cơ sở GDTX, cơ sở dữ liệu ngành giáo dục (tại địa chỉ [http:// csdl.moet.gov.vn](http://csdl.moet.gov.vn) ) theo yêu cầu của thông tư 26/2019/TT-BGDĐT ngày 30/12/2019 quy định về quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục; đảm bảo 100% các nhà trường báo cáo dữ liệu đầy đủ, chính xác, đúng thời hạn theo yêu cầu; triển khai hiệu quả phần mềm quản lý trường học trực tuyến, phần mềm phổ cập giáo dục – chống mù chữ.



- Cập nhật thông tin, chính sách về giáo dục thường xuyên trên trang thông tin điện tử của nhà trường (website: thcsleloi.pgddailoc.edu.vn)

- Phổ biến, hướng dẫn giáo viên, học sinh nhà trường khai thác hiệu quả kho bài giảng e-Learning tại địa chỉ <http://elearning.moet.edu.vn>; đẩy mạnh ứng dụng CNTT đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá trong tất cả các môn học.

- Tổ chức bồi dưỡng kỹ năng CNTT cho cán bộ và giáo viên và cán bộ quản lý theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông ; Kỹ năng bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; Kỹ năng khai thác sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý trong nhà trường; Kỹ năng sử dụng phần mềm trình chiếu, phần mềm hỗ trợ soạn bài giảng tương tác, ...; Kỹ năng xây dựng bài giảng e-Learning; Kỹ năng tìm kiếm trên internet.

- Tăng cường đầu tư, nâng cấp hạ tầng về CNTT tại đơn vị; huy động nguồn lực xã hội hoá; phối hợp có hiệu quả việc đầu tư với thuê dịch vụ CNTT (quy định tại Quyết định số 80/2015/QĐ-TTg ngày 30/12/2014 của Thủ tướng Chính Phủ);

- Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, Website...). Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với các thiết bị CNTT cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng.

## **2. Nhiệm vụ cụ thể**

### **2.1. Đội ngũ phụ trách công nghệ thông tin trong nhà trường:**

- Giáo viên: Đ/c Mạnh Thị Lệ Hiền - phụ trách phòng Tin và CNTT cấp THCS tại cơ sở 1.

- Đ/c Trần Thanh Nhân - Phó Hiệu trưởng thực hiện quản lý về CNTT trong nhà trường, trực tiếp quản trị trang Web và phần mềm quản lý, sổ điểm điện tử trên, quản trị trang trường học kết nối với tài khoản cấp THCS.

- Giáo viên: Đ/c Dương Thị Hoài Thương - phụ trách phòng Tin và CNTT cấp TH tại cơ sở 2.

- Đ/c Võ Thị Túc - Phó Hiệu trưởng thực hiện quản lý về CNTT trong nhà trường, trực tiếp quản trị trang Web và phần mềm quản lý, sổ điểm điện tử, quản trị trang trường học kết nối với tài khoản của nhà trường cấp TH.



- Các Đ/c được phân công chủ động lập kế hoạch hỗ trợ cán bộ, giáo viên, học sinh về CNTT ở mỗi cấp học.

## **2.2. Hạ tầng công nghệ thông tin trong nhà trường:**

- Duy trì tốt đường truyền internet do Viettel, vinaphone cung cấp một cách thông suốt.

- Bảo dưỡng, sửa chữa, sử dụng có hiệu quả máy tính và các trang thiết bị CNTT hiện có nhằm phục vụ tốt cho công tác quản lý, học tập của học sinh và nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên. Trong đó khai thác tối đa phòng học có Ti vi, phòng tin phục vụ dạy học cho tất cả các môn.

- Trang bị thêm máy tính, trang thiết bị để đảm bảo các phòng làm việc đều có máy tính nối mạng ổn định phục vụ công việc.

- Có những biện pháp tốt để đảm bảo an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu, thông tin cá nhân, nhà trường, đặc biệt là trang bị các phần mềm diệt vi rút bản quyền, thiết bị điện ổn định bảo vệ phần cứng...

- Tuyên truyền, vận động cán bộ, giáo viên mua máy tính cá nhân, nối mạng để phục vụ công việc, 100% CB, GV, NV đều có máy tính nối mạng tại gia đình. Mỗi CB, GV, NV đều phải có gmail, zalo sử dụng thường xuyên để liên lạc. Nhà trường thường xuyên liên lạc qua tin nhắn điều hành trên zalo...

## **2.3. Ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành trong nhà trường:**

- Sử dụng phần mềm quản lý trường học, sổ điểm điện tử, sổ liên lạc điện tử sử dụng hệ thống thư điện tử thông suốt từ giáo viên đến nhà trường, phòng, sở. Nhập dữ liệu và quản lý, sử dụng tốt trang cơ sở dữ liệu ngành. Phổ cập giáo dục, phát triển Web nhà trường, phần mềm kế toán MISA...

-Tập trung triển khai 03 nhóm dịch vụ công trực tuyến, toàn trình liên thông trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo Quyết định số 206/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

-Đẩy mạnh thanh toán học phí, các khoản thu bằng các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt; kết nối phần mềm quản lý học phí, quản lý các khoản thu của cơ sở giáo dục với các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt trong đó có Nền tảng thanh toán trực tuyến cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Khai thác, sử dụng hiệu quả IOC Edu Quảng Nam:



Tiếp tục tăng cường cập nhật dữ liệu trường học từ phần mềm/hệ thống quản lý trường học đảm bảo chính xác, đầy đủ, kịp thời; đồng bộ dữ liệu lên IOC Edu Quảng Nam; cập nhật đầy đủ kết quả học tập của người học;

Hoàn thiện dứt điểm việc cập nhật đầy đủ số định danh cá nhân của giáo viên và người học, xác thực thông tin cá nhân của của giáo viên và người học với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư;

Thực hiện nghiêm túc Công văn số 2065/SGDĐT-QLCLGDTX ngày 07/9/2023 của Sở GDĐT về việc cập nhật, kiểm tra dữ liệu trường học.

#### **2.4. Ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, đổi mới kiểm tra, đánh giá:**

- Phổ biến và định hướng cho giáo viên, học sinh khai thác thông tin trên mạng internet, mạng xã hội một cách an toàn, tin cậy cao để phục vụ cho dạy-học. Định hướng trong công tác dạy và học trực tuyến trên trang <http://elearning.gov.vn>, soạn giáo án e-learning. Tăng cường công tác sử dụng công nghệ giáo dục Stem đối với các môn học.

- Chủ động sử dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp giảng dạy, kiểm tra, đánh giá theo hướng phát huy năng lực người học, trong đó chú trọng chủ động tích hợp CNTT vào từng môn học để nâng cao hiệu quả bài giảng, sử dụng phần mềm trình chiếu, kết hợp các phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo và phần mềm dạy học. Hạn chế lạm dụng CNTT trong dạy học hoặc ứng dụng một cách miễn cưỡng.

#### **2.5. Bồi dưỡng năng lực công nghệ thông tin cho đội ngũ:**

- Tăng cường mở các lớp tập huấn, trợ giúp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh về năng lực sử dụng CNTT trong nhà trường. Tập huấn chi tiết việc sử dụng phần mềm quản lý học sinh, liên lạc điện tử, vào điểm, quản lý thông tin, sử dụng sổ chủ nhiệm, sổ học bạ, sổ đăng bộ điện tử...trên ENetViet đối với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, sử dụng các thiết bị CNTT mới, phần mềm mới, kỹ năng xây dựng bài giảng E-Learning, khai thác các nguồn học liệu, kỹ năng tìm kiếm thông tin trên Internet, khai thác các phần mềm nguồn mở, bảo mật thông tin cá nhân, nhà trường...Tuyên truyền về thời kỳ công nghệ số, thời kỳ công nghệ 4.0, từng bước ứng dụng các thành tựu về công nghệ số trong công việc, trong quản lý.

- Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia học tập, đào tạo về CNTT, động viên 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên có chứng chỉ tin học cơ bản.



- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các buổi tập huấn về CNTT...do Phòng GDĐT, Sở GDĐT tổ chức. Có thể tự bồi dưỡng thông qua trang web (<http://taphuan.csdl.edu.vn>) và các phương tiện, tài liệu khác..

### **III. GIẢI PHÁP**

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền thông qua việc tham gia các hội nghị, hội thảo, cuộc thi để nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT trong các hoạt động giáo dục và đào tạo.

- Phối hợp có hiệu quả việc đầu tư bằng nguồn ngân sách với công tác xã hội hóa trang thiết bị CNTT, tăng cường xã hội hóa việc cung cấp dịch vụ CNTT có chất lượng.

- Nhà trường xây dựng quy chế quản lý, duy trì và khai thác sử dụng các hệ thống CNTT, phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý, sử dụng hệ thống; triển khai ứng dụng CNTT phải đi đôi với việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; có các hình thức khen thưởng các tổ chức, cá nhân làm tốt.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT và chuyển đổi số năm học 2024-2025 của trường và báo cáo về phòng GDĐT đúng thời gian quy định. Triển khai, tổ chức thực hiện kế hoạch CNTT đến các tổ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Các tổ, cá nhân căn cứ kế hoạch để xây dựng kế hoạch, hướng phấn đấu về CNTT trong năm học

- Tăng cường CSVC về CNTT (phòng máy, máy chiếu, thiết bị khác,..), tiếp tục duy trì hệ thống đường truyền cáp quang tốc độ cao do Viettel, Vinaphone cung cấp.

- Thành lập và duy trì tổ, nhóm CNTT, trong đó tổ Tự nhiên, Tổ 4-5 giữ vai trò chủ đạo trong công tác đẩy mạnh ứng dụng CNTT và hỗ trợ cán bộ, giáo viên các tổ, nhóm khác về CNTT trường học.

- Tổ chức cho giáo viên tham gia tập huấn, tiếp cận các phần mềm và cách tương tác trên các trang trực tuyến.

- Phó Hiệu trưởng quản trị trang web, phần mềm quản lý học sinh, sổ điểm điện tử trên trang ENetViet quản trị trang trường học kết nối. Các bộ phận và cá nhân chủ động nhập dữ liệu cho phần mềm quản lý đã được trường triển khai từ tháng 9/2024.

- Giáo viên phụ trách phòng tin có trách nhiệm bảo vệ, đảm bảo vệ sinh, tham mưu trong việc quản lý, bảo trì, sửa chữa máy tính trong phòng tin.

- Tổ chức cho GV tham gia tập huấn và phát động giáo viên tham gia cuộc thi “Thiết kế hồ sơ bài giảng E-Learning” do Bộ GDĐT phát động. Thi thiết kế giáo án tốt có sử dụng CNTT. Chỉ đạo cho giáo viên bộ môn tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi trên mạng do ngành phát động( nếu có) và nộp sản phẩm về Phòng GDĐT huyện.

- Hướng dẫn, định hướng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh khai thác thông tin trên trang mạng chính thống, đảm bảo tính tin cậy. Sử dụng mạng xã hội hợp lý, lành mạnh, đúng pháp luật, phù hợp với thuần phong mỹ tục Việt Nam.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2024-2025 của Trường TH&THCS Đại Chánh. Căn cứ Kế hoạch này, Nhà trường yêu cầu các tổ, bộ phận, cá nhân xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện kế hoạch nghiêm túc; Trong quá trình chỉ đạo, thực hiện có vấn đề gì khó khăn, vướng mắc cần phản ánh kịp thời về nhà trường để có giải pháp cùng tháo gỡ./.

**Nơi nhận:**

- P Hiệu trưởng;
- Các tổ trưởng chuyên môn;
- Lưu: VT.



**Nguyễn Văn Năm**

