

PHÒNG GD-ĐT HUYỆN ĐẠI LỘC
TRƯỜNG TH&THCS ĐẠI CHÁNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 12/BC-TH&THCSĐC

Đại Chánh, ngày 17 tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO **Kết quả thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2023-2024**

Căn cứ Kế hoạch số 20/KH-TH&THCSĐC ngày 31/8/2023 về việc thực hiện Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của trường TH&THCS Đại Chánh;

Căn cứ Kế hoạch số 13/KH-TH&THCS ĐC ngày 14/9/2023 của trường TH&THCS Đại Chánh về thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2023-2024;

Trường TH&THCS Đại Chánh báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2023-2024 như sau:

I. Tình hình chung

1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của phòng Giáo dục và đào tạo Đại Lộc.
- Cơ sở vật chất cho nhà trường được khá đầy đủ, các 20 máy tính trang bị các phòng làm việc đều có kết nối internet tại 2 cơ sở. Hiện trường có 2 phòng thực hành tin học được trang bị 50 máy tính. Phòng học trang bị đầy đủ ti vi 50 inch, hội trường trang bị Ti vi 55 inch để tổ chức chuyên đề, hội thảo...
- Trường có 2 hệ thống Wifi đảm bảo việc phục vụ tốt công tác tìm kiếm tài liệu, công tác giảng dạy và học tập tại từng cơ sở.
- 100% Giáo viên có tinh thần tự học và tự trang bị máy tính xách tay và nối mạng tại nhà để phục vụ cho nghiên cứu, tìm kiếm tư liệu phục vụ giảng dạy.

2. Khó khăn

- Là trường vùng miền núi cách xa trung tâm, vì vậy GV và HS chưa tiếp cận với các thiết bị hiện đại như màn hình tương tác.
- Tuy trang bị đầy đủ số máy phòng tin, nhưng một số máy tính có cấu hình thấp, đã cũ vì vậy máy tính hoạt động chậm khó khăn trong việc dạy thực hành tin.
- Vẫn còn một bộ phận nhỏ GV chưa sử dụng thành thạo một số công nghệ ứng dụng phục vụ công tác dạy và học.

II. Kết quả thực hiện

1. Công tác chỉ đạo

- Thành lập Ban chỉ đạo và công bố quyết định Tổ hỗ trợ CNTT thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2023-2024 của nhà trường.

-Nhà trường đã triển khai Hướng dẫn số 119/PGDDĐT-VP ngày 14/5/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2020-2021 và các văn bản chỉ đạo của các cấp liên quan công nghệ thông tin đến BCD và hội đồng nhà trường.

-Ban chỉ đạo đã xây dựng kế hoạch số 13/KH-THCS ngày 14/9/2023 về việc thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2023-2024 và triển khai kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong BCD và toàn hội đồng

-Thông tin đến với CBVC tất cả thông qua mail cá nhân, Zalo, Messenger...

2. Ứng dụng CNTT trong các hoạt động điều hành và quản lý giáo dục

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên.

- Công khai thủ tục hành chính trên website trường để giáo viên và phụ huynh tìm hiểu.

- Ứng dụng CNTT trong tổ chức các cuộc họp, hội thảo, sinh hoạt chuyên môn, báo cáo chuyên đề, ...

- Ứng dụng CNTT trong việc lưu trữ hồ sơ, sắp xếp hồ sơ,

- Ứng dụng CNTT trong việc quản lý chuyên môn, quản lý hồ sơ, quản lý các mặt hoạt động mà mình phụ trách. Sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý học sinh, quản lý nhân sự, quản lý thư viện, ... đáp ứng yêu cầu quản lý chung của ngành đồng thời cập nhật và báo cáo thường xuyên.

- Tất cả các cán bộ giáo viên của trường đều sử dụng email, Zalo, Messenger để tiếp nhận công việc và điều hành công việc theo lĩnh vực mình quản lý.

- Thường xuyên kiểm tra và đánh giá việc ứng dụng CNTT toàn đơn vị.

3. Ứng dụng CNTT hỗ trợ đổi mới nội dung, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá học sinh

- Hướng dẫn cho GV tự triển khai tích hợp, lồng ghép việc sử dụng các công cụ CNTT vào quá trình dạy các môn học.

- 100% giáo viên soạn bài trên máy tính. Mỗi giáo viên sử dụng có hiệu quả ứng dụng CNTT trong từng buổi lên lớp bằng cách sử dụng ti vi kết nối. Động viên các thầy cô giáo sử dụng bài giảng trình chiếu trong thao giảng, trong báo cáo chuyên đề, trong các hội thi ngoại khóa.

- Công khai kết quả học tập và rèn luyện của học sinh trên website của nhà trường tại địa chỉ: <http://thcsleloi.dailoc@gmail.com>

- Thực hiện đảm bảo dạy môn tự chọn Tin học cho học sinh toàn trường.

- Ứng dụng CNTT vào tất cả các hoạt động phù hợp (Báo cáo chuyên đề, Hội giảng, thao giảng, ngoại khoá và các hoạt động ngoài giờ lên lớp...)

4. Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị để ứng dụng CNTT

Đơn vị	SL Máy tính		SL máy chiếu	SL Máy quét	SL máy kết nối Internet	Ti vi
	Máy dạy học	Máy quản lý				
TH&THCS Đại Chánh	50	20	01	01	70	27 ti vi

5. Tuyên truyền, bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho đội ngũ

-Tuyên truyền về tầm quan trọng ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành và giảng dạy lồng ghép vào các buổi sinh hoạt, họp hội đồng.

- Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học cho giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Mở lớp tập huấn về CNTT trong năm học 2023-2024 gồm các nội dung sau:

- Hướng dẫn CBVC cách thức đưa bài giảng, công văn, kế hoạch lên VNedu, đánh giá chuẩn CBQL, GV trên TEMS. Tham gia học thay sách, chương trình bồi dưỡng GDPT -2018 dưới hình thức trực tuyến.

-Kế toán tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng phần mềm về lĩnh vực tài chính, tài sản.

- Hệ thống kết nối Internet đảm bảo xuyên suốt trong trường.

- 100% CBVC tự trang bị Laptop và hòa mạng tại nhà phục vụ cho việc nghiên cứu phục vụ dạy học.

III. Kiến nghị, đề xuất: Không

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin của trường TH &THCS Đại Chánh năm học 2023-2024./.

Nơi nhận:

-Phòng GD-ĐT;

-Lãnh đạo nhà trường;

.....

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Năm